

Na temelju članka 51. Statuta Zajednice osječkog sporta, Izvršni odbor je, na 57. sjednici održanoj 6. 3. 2024. g., donio sljedeći

P R A V I L N I K **O SUFINANCIRANJU POSEBNIH PROGRAMA** **IZ PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU**

Članak 1.

- (1) Programom javnih potreba u sportu na području grada Osijeka (nadalje: Program) planira se sufinanciranje u okviru posebne točke pod nazivom Posebni programi, gdje se planiraju sredstva za aktivnosti koje zavrjeđuju posebnu potporu, a nisu izrijekom planirane u Programu. Riječ je o programskim aktivnostima članica s pripadajućim potrebama koje iziskuju pomoć u rješavanju pitanja nepredviđenih ili dodatnih troškova na ažuran i ekonomičan način.
- (2) Glavni cilj posebnih programa je podržati aktivnosti koje provode udruge u području sporta, a doprinose unaprjeđenju djelovanja sportskih udruga ili proširenju opsega sportskih sadržaja u interesu razvoja i promicanja sporta na području grada Osijeka.

Članak 2.

- (1) Svaka udruga može podnijeti više od jedne prijave.
- (2) Posebni programi mogu se financirati u 100 % iznosu ukupnih prihvatljivih troškova, odnosno prijavitelji nisu obvezni osigurati sufinanciranje iz vlastitih izvora.

Članak 3.

Članica koja konkuriра za sredstva iz točke Posebni programi mora ispuniti formalne uvjete iz Javnog poziva za sudjelovanje u provedbi Programa javnih potreba u sportu na području grada Osijeka za odnosnu proračunsku godinu.

Članak 4.

Sufinanciranje programa vrši se unutar razdoblja trajanja Programa javnih potreba u sportu za pojedinu proračunsku godinu, odnosno do potrošnje planiranih sredstava.

Članak 5.

Sufinancirat će se programi čiji su korisnici članovi udruge koja podnosi zamolbu, odnosno stanovnici grada Osijeka kod aktivnosti namijenjenih široj društvenoj zajednici. Pojedine aktivnosti (npr. odlaske na natjecanja) moguće je obavljati i izvan područja grada Osijeka.

Članak 6.

Prihvatljivi za sufinanciranje su programi kao što su:

- sportske i sportsko-rekreativne manifestacije, obljetnice, memorijalni turniri;
- sportska priprema, domaća i međunarodna natjecanja;

- savjetovanja, edukacije i radionice sportaša i osoba koje obavljaju stručne poslove u sportu;
- nagrade sportašima i trenerima za ostvarivanje zapaženih sportskih rezultata;
- ostale aktivnosti koje doprinose razvoju i promicanju sporta.

Članak 7.

- (1) Dodijeljenim sredstvima mogu se financirati samo stvarni i prihvatljivi troškovi, nastali provođenjem prijavljenih programa unutar proračunske godine.
- (2) Pod prihvatljivim troškovima podrazumijevaju se troškovi koji su neposredno povezani uz provedbu prijavljenog programa kao što su:
 - troškovi organizacije natjecanja (sudačke i delegatske pristojbe, redarska služba, dežurni liječnik i drugo, a neophodno za organizaciju natjecanja);
 - kotizacije za sudjelovanje na natjecanjima;
 - usluge promidžbe;
 - troškovi najma prostora za provedbu sportske aktivnosti;
 - troškovi prijevoza;
 - troškovi smještaja;
 - primjereni troškovi reprezentacije u vezi s organizacijom aktivnosti;
 - troškovi nabavke ili unajmljivanja opreme nužne za provedbu aktivnosti;
 - isplate nagrada sportašima i trenerima za zapažene rezultate na državnoj ili međunarodnoj razini;
 - ostali troškovi koji su izravno u vezi s provedbom programa.

Članak 8.

- (1) Neprihvatljivi troškovi koji se neće financirati u okviru Posebnih programa taksativno su navedeni u Javnom pozivu za sudjelovanje u provedbi Programa javnih potreba u sportu na području grada Osijeka za odnosnu proračunsku godinu.
- (2) Također se neće financirati programi ili projekti za koje su već izdvojena sredstva iz državnog ili lokalnog proračuna, a u pitanju je ista aktivnost koja se provodi na istom području, u isto vrijeme i za iste korisnike (dvostruko financiranje), osim ako se ne radi o koordiniranom sufinanciranju iz više različitih izvora.

Članak 9.

- (1) Zamolba za sufinanciranje prijavljenog programa mora sadržavati naziv / svrhu programa i, ukoliko se radi o konkretnom događaju, mjesto i vrijeme održavanja, broj sudionika događaja / natjecanja, te ostale bitne podatke o programu koji se prijavljuje za sufinanciranje.
- (2) Zamolba se popunjava na računalu i podnosi u digitalnom obliku, a treba biti vlastoručno potpisana od strane osobe ovlaštene za zastupanje te ovjerena službenim pečatom udruge.
- (3) Zamolbe u kojima nedostaju traženi podaci i rukom ispisani obrasci neće biti uzeti u razmatranje i takva prijava smatrat će se nepotpunom. Podnositelji zamolbi koje su nepotpune, ne ispunjavaju uvjete i nisu podnesene na propisani način bit će pisano obaviješteni o neodobravanju potpore.
- (4) Zamolbe se dostavljaju putem službene e-mail adrese Zajednice osječkog sporta.

Članak 10.

- (1) Odluku o financijskoj potpori s pripadajućim iznosom donosi ovlaštena osoba Zajednice naznačena u Programu. Maksimalni iznos po članici tijekom proračunske godine propisuje se svake godine u okviru Programa.
- (2) S članicom čije je program prihvaćen za sufinanciranje sklapa se ugovor o dodjeli financijske potpore koji definira opće i posebne uvjete u vezi dodjele financijskih sredstava udrugama iz javnih izvora na temelju pozitivnih propisa Republike Hrvatske i akata Zajednice.

Članak 11.

- (1) Članica kojoj je odobrena financijska potpora obvezna je dostaviti izvješće na propisanom obrascu putem informatičke platforme Zajednice, sa svim potrebnim prilogima o namjenskom utrošku

dodijeljenih sredstava.

(2) Ovlaštena osoba za zastupanje članice odgovorna je za podnošenje izvješća.

Članak 12.

- (1) Ukoliko Zajednica utvrdi da je članica nenamjenski koristila doznačena financijska sredstva ili nije izvršila program, te ako nije podnijela izvješće u roku, članica je obvezna vratiti primljena neutrošena sredstva ili nenamjenski utrošena sredstva, u roku od 15 dana od dana primitka pisane obavijesti o potrebi vraćanja zaprimljenih sredstava. Ukoliko članica ne vrati sredstva u roku, Zajednica će povećati iznos dodavanjem zakonske zatezne kamate.
- (2) Ako članica ne ispuni bilo koju preuzetu obvezu i ako je, i nakon što je pisanim putem upozorena na obvezu njezinog ispunjavanja, i dalje ne ispuni niti dostavi zadovoljavajuće obrazloženje u roku od 15 dana od otpremanja pismena o potrebi ispunjenja obveze, Zajednica može raskinuti ugovor s članicom bez pisane obavijesti i bez plaćanja bilo kakve naknade. U tom slučaju, Zajednica će pokrenuti postupak povrata neutrošenih ili nenamjenski utrošenih doznačenih sredstava.
- (3) Ukoliko je članica dostavila zadužnicu, a ne vrati nenamjenski utrošena ili neutrošena sredstva na način utvrđen u stavku 1. ovog članka, Zajednica će aktivirati navedeno sredstvo osiguranja plaćanja.

Članak 13.

Članica čiji je ugovor raskinut ne može biti korisnik planiranih proračunskih sredstava iz Programa javnih potreba u sportu na području grada Osijeka u sljedećoj godini.

Članak 14.

Zajednica i članice obvezni su čuvati sve dokumente, podatke i druge relevantne materijale dostavljene u provedbi programa najmanje sedam godina od uplate sredstava.

Članak 15.

Tumačenje odredbi ovog Pravilnika u nadležnosti je Izvršnog odbora Zajednice.

Članak 16.

Izmjene i dopune Pravilnika vrše se na način i prema postupku za njegovo donošenje.

Članak 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu i primjenjuju se s danom donošenja.

Broj: 81/1-24.

Osijek, 6. ožujka 2024.

 **ZOS** Predsjednik
Zajednica
osječkog
sporta
Alen NAESOMBAT

Zajednica osječkog sporta, OIB: 41954548138, Istarska 1/d, 31000 Osijek, Republika Hrvatska; 031/227 500

✉ sport@sportosijek.hr 📠 sportosijek.hr 📺 Zajednica osječkog sporta 📺 osijek.sport

